

あおもり日本語学園

2026 年度 学生募集要項

名 称：あおもり日本語学園

運営法人：株式会社 コネット社

所在地：030-0903 青森県青森市栄町 1 丁目 4-8

電 話：017-742-6825

mail：office@nihongo.aomori.jp

H P：<https://nihongo.aomori.jp/>

1. 設置コース

コース		入学時期	入学定員	総定員
日本語 2 年コース	《半日》	4 月	午前 20 名・1 クラス	20 名
日本語 1 年半コース	《半日》	10 月	午前 20 名・1 クラス	20 名

2. クラス編成

1 クラス 20 名以下

3. 学習期間等

コース		学習期間	週授業コマ数	授業時間
日本語 2 年コース	《半日／午前》	4 月～翌々年 3 月	20 コマ(1 コマ 45 分)	1,600 時間以上
日本語 1 年半コース	《半日／午前》	10 月～翌々年 3 月	20 コマ(1 コマ 45 分)	1,200 時間以上

※週 5 日制(月曜～金曜)

4. 授業時間帯

日本語 2 年コース	《半日/午前》 午前 8 時 45 分 ～ 午後 12 時 10 分
日本語 1 年半コース	《半日/午前》 午前 8 時 45 分 ～ 午後 12 時 10 分

5. 学費 単位:円(JPY)

コース	納入期	検定料	入学金	学費 (授業料、施設設備費、教材費等を含む)	納入金合計
日本語 2 年コース	* 入学前	¥ 20,000	¥ 30,000	¥ 700,000	¥ 750,000
	翌年 2 月			¥ 700,000	¥ 700,000
日本語 1 年半コース	* 入学前	¥ 20,000	¥ 30,000	¥ 700,000	¥ 750,000
	翌年 8 月			¥ 350,000	¥ 350,000

※ 納入期:「* 入学前」とは在留資格認定証明書交付の通知後 2 週間以内

6. 応募資格

- 1 本国で 12 年以上の正規課程教育、又はそれに準ずる学校教育を修了した者
- 2 本国で大学等の入学資格になる中等教育課程（高等学校水準）を修了した者
- 3 滞在期間中に学業や生活に要する経費を支弁するのに十分な資産を有する経費支弁者がいる者
- 4 入学申込時に日本語教育機関における 150 時間以上の日本語履修証明書と日本語能力試験 N5 または「10. 申請書類」の項に掲げる各種日本語検定試験で日本語能力試験 N5 と同水準の合格証明書が提出できる者

注: 特別な教育支援やバリアフリー対応が必要な場合は応募をお断りする場合があります。「14. バリアフリー対応」の項もご参照ください。

7. 応募書類

以下の書類をメールで送って下さい。1.-3.は PDF で、4.は Word 形式のファイルで送って下さい。

1. 日本語検定試験（10.申請書類の表）で日本語能力試験（JLPT）N5 相当以上の合格証明書（応募時点で合格していること）
2. 高等学校の卒業証明書（ネパールの学生の場合、GRADE XIとXIIの GPA が2.7 以上であること）
3. 高等学校の卒業証明書または卒業証書
4. 入学願書(HP からダウンロードできます)
 - ※ 写真を貼ってください。
 - ※ 入学願書 24.「日本語学習の目的」は応募者が自分で考えて書いたものでなければなりません。サンプルや他人の書いたものの写しであると判断した場合は応募を受付けません。

注意、その他

- ・ 上の 4. 入学願書の「日本語を学習する目的」の内容によっては応募を受付けないことがあります。
- ・ 応募は来日時期まで所属の日本語学校で日本語の勉強を続けられる学生のみ受付けます。

8. 出願期間

日本語 2 年コース	入学前年の 7 月 1 5 日～8 月 15 日
日本語 1 年半コース	入学年の 1 月 15 日～ 2 月 15 日

9. 選考

書類審査と本人との面談及び学力審査で選考した者のうち、在留資格認定証明書が交付された者を入学者（入学予定者）とし、出入国在留管理局に在留資格認定証明書の発行許可を申請する。

再面接

- ・ 入学予定者は入学前に再面接を行い学力が低下している場合は COE を出入国在留管理局に返還します。

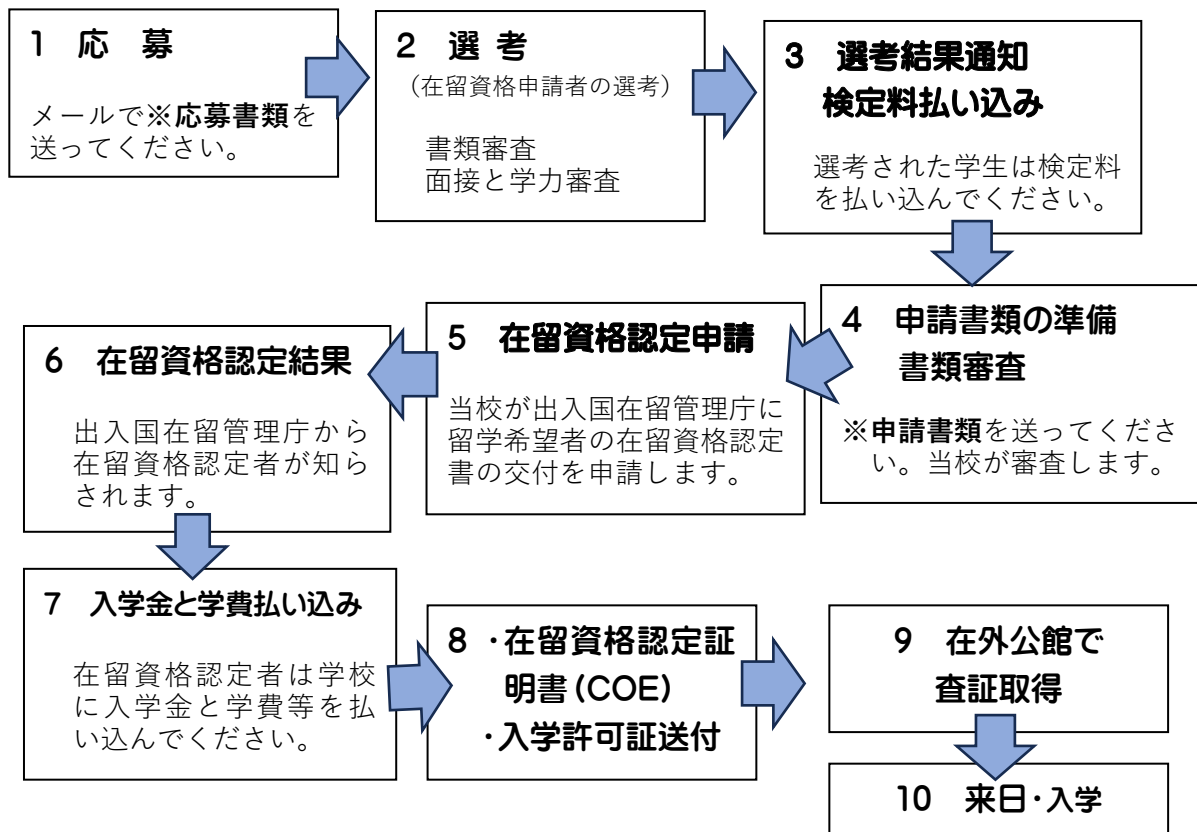
10. 申請書類

申請書類は別紙「申請書類一覧表」をご覧ください。申請に利用できる日本語の資格は以下の通りです。

※ 申請書類：出入国在留管理局に対して行う「在留資格認定証明書交付申請」に必要な書類です。

1 公益財団法人日本漢字能力検定協会が実施するBJTビジネス日本語能力テスト・JLRT聴読解テスト(筆記テスト)において300点以上
2 日本語検定協会・J. TEST事務局が実施するJ.TEST実用日本語検定のF級以上の認定を受け又はFGレベル試験において250点以上
3 専門教育出版が実施する日本語NAT－TESTの5級(旧4級)以上
4 一般社団法人応用日本語教育協会が実施するSTBJ標準ビジネス日本語テストにおいて350点以上
5 TOPJ実用日本語運用能力試験実施委員会が実施するTOPJ実用日本語運用能力試験の初級A以上
6 公益財団法人国際人材開発機構が実施するJ－cert生活・職能日本語検定の初級以上
7 一般社団法人外国人日本語能力検定機構が実施するJLCT外国人日本語能力検定のJCT5以上
8 株式会社サーティファイが実施する実践日本語コミュニケーション検定・ブリッジ(PJC Bridge)のC－以上
9 一般社団法人日本語能力試験実施委員会が実施するJPT日本語能力試験において315点以上

11. 出願から入学まで



※ 応募書類:

「2 選考」に必要な書類です。

※ 申請書類:

出入国在留管理局に対して行う「在留資格認定証明書交付申請」に必要な書類です。別紙「申請書類一覧表」に掲載しています。

12. 払い込み済み学費の返還について

在留資格認定証明書の交付を受け、入学金と学費を納入して入学手続きを完了したにもかかわらず、日本国大使館でビザが発給されず、入学できなかった場合は、検定料以外の入学金と授業料等を返還します。

その他、不入学や入学辞退の学費等の返還については時期と条件に応じて「入学辞退による学費等の返還規定」に記載し、これをホームページに掲載しています。

入学後の退学については原則として学費等は一切返還いたしません。

13. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載されている個人情報は、あおり日本語学園が事務連絡、資料や案内の送付に利用し、その他の目的で利用または本人の同意なく第三者に提供することはありません。

入学後に学生の個人情報を学校が利用する場合は学生本人に説明をし同意を得た上で利用しますが、第三者に対してみだりに情報を提供することはありません。

14. バリアフリー対応について

当校の学校施設にエレベーターはなく、その他の校内施設および学生寮として使用する契約している施設もバリアフリーへの対応は不十分です。